



KOPRSKE

ŠTEVILKA 5, OKTOBER 2008

OBRTNIŠKE NOVICE

INFORMATIVNO GLASILO OBMOČNE OBRTNO-PODJETNIŠKE ZBORNICE KOPER



**Problematika sklada
za izobraževanje delavcev**

**Kolektivna pogodba za
obrt in podjetništvo**

Kako do dobrih frizerjev

Vabila za seminarje



Aktualno

- 03** Bo obrtnik še izobraževal delavce?
- 04** Povabilo za predloge priznanj
- 09** Nova kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo

Aktivnosti sekcij

- 05** **Gradbinci** Prestavitev zaščitnega sredstva Silvanolin
- 06** **Frizerji** Informativni dan za poklic frizer
- 07** **Frizerji** Vabilo za IX. Slovenski frizerski festival
- 08** **Frizerji** Vabilo za seminar Hair vision 2009
- 08** **Tekstilci** Vabilo na ekskurzijo v Sarajevo in Mostar
- 13** **Promet** Obvestila
- 13** **Gostinci** Opozorilo glede točenja alkoholnih pijač

Izobraževanje

- 13** **Seminar 1** Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo
- 14** **Seminar 2** Zniževanje davčne osnove, Davčni obračun 2008
- 14** **Seminar 3** Obisk delovnega inšpektorja
- 16** **Seminar** Napovednik bodočih seminarjev

Pozivi in vabila obrtnikom

- 17** **Vabilo** na Nanotehnoški dan
- 20** **Vabilo** za posredovanje podatkov za Dedka mraza

Naši obrtniki

- 18** Naši obrtniki - vinogradniki

CENIK OGLASOV IN DRUGIH REKLAMNIH
SPOROČIL V KOPRSKIH OBRJNIŠKIH NOVICAH

Oglas 1/8 formata A4	63,00 EUR
Oglas 1/4 formata A4	125,00 EUR
Oglas 1/2 formata A4	292,00 EUR
Oglas 1/1 formata A4	500,00 EUR
Oglas 1/1 formata A4 zadnja notranja platnica	584,00 EUR
Oglas 1/1 formata A4 zadnja zunanja platnica	584,00 EUR
vizitka oz. logotip na naslovnici	cena po dogovoru

V ceni ni vključen DDV.

KOPRSKE OBRJNIŠKE NOVICE

Izdajatelj: Območna obrtno-podjetniška zbornica Koper
Urednica: Elide Leginja - novinarka: Mateja Markončič
Fotografije: arhiv OOO Koper
Tisk: Tiskarna VEK Koper - naklada: 1650 izvodov
Člani OOO Koper prejemaio informativni bilten brezplačno

SEZNAM STROKOVNE LITERATURE,
KATERO SI ČLANI LAHKO BREZPLAČNO
IZPOSODITE NA SEDEŽU ZBORNICE

- **Od projekta do objekta** – Strokovni priročnik za pripravo, vodenje in organizacijo gradnje; maj 2008, Verlag Dashöfer
- **Priročnik za gradbene izvajalce**, maj 2007,
OZS - Sekcija gradbincev
- **Kleparsko krovsko dela** - Normativi in pravila, februar 2007
OZS - Sekcija kleparjev in krovcev
- **Strehe-krovska dela**, september 2005,
OZS – Sekcija kleparjev in krovcev
- **Normativi za zunanje prevoze in notranje prenose v visokogradnji** – junij 2006, OZS - Sekcija gradbincev
- **Normativi za zemeljska in kanalizacijska dela** – januar 2006,
OZS-Sekcija gradbincev
- **Suhomontažna gradnja**-Standardizirani opisi in normativi,
december 2005, OZS - Sekcija gradbincev - Odbor izvajalcev suhomontažnih del
- **Normativi za zidarska dela** - september 2005,
OZS - Sekcija gradbincev
- **Normativi za tesarska dela** - september 2005,
OZS - Sekcija gradbincev
- **Normativi porabe časa in materiala ter pravila merjenja za obračun slikopleskarjskih del** - september 2005,
OZS - Sekcija slikopleskarjev in črkoslikarjev
- **Normativi za betonska in armiranobetonska dela**
junij 2005, OZS – Sekcija gradbincev
- **Normativi za električne inštalacije**, junij 2003,
OZS - Sekcija elektro dejavnosti
- **Zvočna zaščita**, leto 2002, RIGIPS

Na voljo so vam tudi:

Vsi informativni ceniki obrtniških del, ki so jih izdelale posamezne sekcije pri OZS
Zbirka predpisov o dajatvah
Računovodski, statusnopravni, finančni, obligacijski in drugi predpisi
IBON – pregledovalnik bonitet poslovanja podjetij
Druga strokovna literatura



Območna obrtno-podjetniška zbornica Koper
Camera regionale d'impreditoria artigianale Capodistria
Staničev trg 1, 6000 Koper
tel 05/61 390 00, fax 05/62 719 17
e-mail: ooz.koper@ozs.si
internet: www.ooz-koper.si

Predsednik: Vladimir Ražman, tel. 05/61 390 14
Sekretarka: Elide Leginja, tel. 05/ 61 390 12
Obrtni register: Tatjana Ivančič, tel. 05/61 390 11
Sekcije: Andreja Kozlovič, tel. 05/61 390 13

URADNE URE ZBORNICE

Davčno svetovanje (v 1. nadstropju OOO Koper)
sreda od 12. do 14. ure - tel. 05/ 61 390 15
Premoženjsko svetovanje Vlaganje v plemenite kovine
(v 1. nadstropju OOO Koper) - sreda od 17. do 18. ure
Pravno svetovanje (v 1. nadstropju OOO Koper)
sreda od 15. do 17. ure - tel. 05/ 61 390 15
Izdelava finančnih poročil samo po predhodni najavi
na tel. 05/61 390 00
Sveovalcem je potrebno predložiti kartico Obrtnik!

Strokovne službe

ponedeljek, sreda, petek od 8. do 12.ure
ob sredah tudi od 14. do 16. ure

Bo obrtnik še
izobraževal delavce?

S podpisom Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo, ki se je začela uporabljati 1.8.2008 je prenehala veljati Kolektivna pogodba med zasebnimi delodajalci in delavci iz leta 1991. Ta je bila temelj za delovanje skladov za izobraževanje delavcev pri samostojnih podjetnikih. Delodajalcem je predpisovala poseben prispevek za izobraževanje delavcev zaposlenih pri samostojnih podjetnikih v višini najmanj 1% od bruto osebnih dohodkov delavcev v obratovalnici. Izobraževanje delavcev torej ni več predmet kolektivne pogodbe. Obstoječi sklad nima več pravne podlage za delovanje kar pomeni, da plačevanje prispevka za izobraževanje delavcev ni več obvezno.

Stališče OOO Koper, Izola, Piran in Sežana je, da se samostojnim podjetnikom, ki so plačevali prispevek za izobraževanje delavcev v Sklad za izobraževanje delavcev pri s.p.južne Primorske zagotovi, da bodo ta sredstva porabljena do celotnega izčrpanja premoženja sklada in sicer za namen za katerega so bila zbrana (samo za izobraževanje).

Za to bo odgovoren upravni odbor sklada, v katerega so UO zbornic imenovali predsednike zbornic. S tem bodo zbornice poskusile zagotoviti plačnikom prispevka, da bodo zbrana sredstva tudi namensko porabljena. Vse samostojne podjetnike, ki so plačevali prispevek za izobraževanje zato vabimo, da še naprej koristijo sredstva sklada tako, da skladu posredujejo potrebe po izobraževanju oz.zahtevke za povračila stroškov izobraževanja svojih delavcev.

Sklad bo prenehal delovati, ko bodo usahnila vsa njegova sredstva. O tem bo upravni odbor sklada sprejel ugotovitveni sklep in obvestil člane vseh štirih zbornic soustanoviteljic sklada.

Toliko o delovanju in ukinitvi obstoječega sklada. Območne obrtno-podjetniške zbornice Koper, Izola, Piran in Sežana predlagajo, da se nadaljuje z združevanjem sredstev za izobraževanje v novi organizacijski obliki, v katero bodo sredstva lahko prispevali vsi člani zbornic.

Obrtnik potrebuje izobražen in usposobljen kader, zato je izobraževanje delavcev nuja in tudi obveznost, ki izhaja iz zakona o delovnih razmerjih.

OOZ Koper, Izola, Piran in Sežana zato predlagajo, da:

OOZ Koper, Izola, Piran in Sežana skupno ustanovijo zavod za izobraževanje delavcev zaposlenih pri samostojnih podjetnikih in pravnih osebah – njihovih članih. Sredstva v zavod bodo po novem lahko združevali in koristili tudi delodajalci in samozaposleni. Mesečni prostovoljni prispevek v višini **4,00 evre** po osebi (informativni znesek) plačujejo delodajalci, ki se za to odločijo s posebno pristopno izjavo.

Vse člane zbornice, ki so zainteresirani, da se ustanovi zavod za izobraževanje delavcev vabimo, da izpolnite priloženo izjavo in jo pošljete po pošti na naslov: OOO Koper, Staničev trg 1, 6000 Koper ali po faxu 62719 17, najkasneje do 10. oktobra 2008. Od števila izjav, ki jih bomo prejeli bo odvisna odločitev organov zbornic.

Od vas je odvisno izobraževanje v obrti
in podjetništvu!

Informativna izjava

s.p. / d.o.o.
naslov sedeža
ki ga zastopam (ime in priimek)

izjavljam, da

SEM

(ustrezno obkroži)

NISEM

pripravljen plačevati prostovoljni prispevek v višini 4,00 evre na osebo (informativni znesek) za izobraževanje.

Datum

Podpis in žig



OOZ Koper Kaj bomo delali v letu 2009?

Upravni odbor OOZ Koper bo v mesecu decembru skupščini Območne obrtne podjetniške zbornice v sprejem predlagal program dela za naslednje leto. Obrtni zakon določa, da zbornica spremlja in obravnava problematiko obrti, skrbi za njen skladen razvoj, zastopa interese svojih članov pred organi lokalnih in regionalnih skupnosti, vodi obrtni register na območju svojega delovanja ter opravlja naloge, pomembne za celovito delovanje obrtno zborničnega sistema, ki ji jih poveri Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije.

Območna obrtno-podjetniška zbornica iz obvezne članarine financira vse tiste aktivnosti, ki izhajajo iz opredelitev v obrtnem zakonu. Zbornica pa za svoje člane organizira še celo vrsto aktivnosti, stroške katerih pokrije iz svojih lastnih prihodkov (najemnin in drugih tržnih aktivnosti).

Organi zbornice so na stališču, da je potrebno članstvu omogočiti, da v zbornici uresničujejo svoje interese v največji možni meri, zato **vas vabimo, da se s svojimi predlogi vključite v pripravo osnutka programa dela za naslednje leto.**

Vaših pisnih predlogov bomo veseli. Na vse predloge bomo tudi odgovorili.

Predsednik, Vladimir Ražman

30-letnica OOZ Koper Zbornica bo podelila priznanja zaslužnim članom

OOZ Koper bo v letu 2009 beležila 30-letnico obstoja. Ob tej priložnosti bo podelila jubilejna priznanja in priznanja za posebne dosežke.

Vse člane zbornice vabimo, da podajo predloge za priznanja za tiste člane zbornice za katere menijo, da so zaslužni:

- za uspehe pri razvijanju obrtništva in zasebnega podjetništva
- za uspešno medsebojno sodelovanje in povezovanje na področju obrti in podjetništva doma in v tujini,
- za uspešno predstavljanje in zagovarjanje interesov obrti

POVABILO

za dosežke na področju izobraževanja in kvalitete kadrovskega izpopolnjevanja v obrti in zasebnem podjetništvu,
za zasluge pri razvijanju in izboljšanju tehnike in tehnologije v posameznih dejavnostih,
za uspešno sodelovanje z zbornico glede uresničevanja njenih nalog,
za druge zasluge v interesu zbornice oz. obrtništva.

Predloge za podelitev priznanj, ki morajo vsebovati ime in priimek oz. naziv kandidata ter obrazložitev dostavite na sedež OOZ Koper, Staničev trg 1.

Poziv

Ob 30-letnici bo OOZ Koper izdala posebno brošuro s seznamom vseh obrtnikov - članov zbornice. Vse člane prosimo, da nam sporočite vse ev. spremembe glede glavne dejavnosti, sedeža obratovalnice, telefonov, faks, e-naslovov in drugih podatkov tako, da bomo lahko v bošuri predstavili čimbolj točne podatke.

Sekcija gradbincev



Predstavitev zaščitnega sredstva za les Silvanolin

Na predstavitvi, ki je potekala v petek 12. septembra 2008 na OOZ Koper, so bili prisotni tako obrtniki, kot pri njih zaposleni delavci. Predstavitev je bila zanimiva predvsem za obrtnike, ki opravljajo dejavnost iz področja krovstva.

Izvedeli so zanimive podatke o izdelkih za zaščito lesa, ki jih ponuja podjetje SILVAPRODUKT iz Ljubljane. Tehnologija podjetja so izpostavili novosti pri zaščiti lesa. SILVANOLIN je eden izmed okolju najprijaznejših pripravkov za zaščito lesa. Les zaščiti tako pred delovanjem lesnih gliv, kot pred lesenimi insekti in tudi termiti.

Les je naraven material, ki je podvržen živim (biotičnim) in neživim (abiotičnim) dejavnikom razkroja. Neživi dejavniki so: veter, voda, UV žarki, kemikalije, plini in ogenj. Ti dejavniki povzročajo večinoma le estetske poškodbe. Živi dejavniki so organizmi, ki se prehranjujejo z lesom ali pa ga posredno potrebujejo za preživetje. Te organizme lahko razčlenimo v tri glavne skupine: insekti, bakterije in glive. V našem podnebju pasu največ lesa uničijo glive. SILVANOLIN je namenjen zaščiti lesa pred insekti in glivami ni pa namenjen za zaščito lesa pred abiotičnimi dejavniki. Zaščita lesa proti živalskim škodljivcem, za katerega so v podjetju SILVAPRODUKT prejeli certifikat za kakovost, ustreza vsem okoljevarstvenim standardom. Da bodo lahko izdelek poskusili in se o njegovi kakovosti prepričali tudi naši člani, so prejeli vzorec premaza.

Predavanje je bilo zanimivo, ker je predavatelj temeljito in z jedrnatimi besedami predstavil probleme in rešitve. Vse je v premazu SILVANOLIN, je dejal.



Delavska hranilnica d.d. Ljubljana Poslovna enota Koper

**POSLOVNI PAKET ZA PRAVNE OSEBE,
KI PRVIČ USTOPAJO V POSLOVNI
ODNOS Z NAMI !**

Kaj vam ponujamo ?

- vodenje TRR je brezplačno 12 mesecev,
- elektronska banka DH-Net :
- brezplačno pametno kartico in digitalno potrdilo,
- 12 mesecev brez letnega nadomestila za uporabo digitalnega potrdila,
- 12 mesecev brez letnega nadomestila za mesečno uporabo DH-Net,
- brezplačna dodatna kartica in USB čitalec pametnih kartic,
- 12 mesečna brezplačna članarina za poslovno kartico MasterCard,
- izvajanje plačilnega prometa z najnižjimi zneski provizij,
- obrestna mera za sredstva na TRR je 0,50 %,
- odobritev negativnega limita na TRR po enomesečnem poslovanju komitenta,
- kratkoročni kredit do 12 mesecev z obrestno mero 6 M EURIBOR + 1,3 %,
- dolgoročni kredit do 5 let z obrestno mero 6 M EURIBOR + 1,6 %,
- dolgoročni kredit do 10 let z obrestno mero 6 M EURIBOR + 1,8 %,
- stroški kredita za kratkoročne in dolgoročne kredite so v prvem letu od odprtja računa 50 % nižji od veljavne tarife.

Z veseljem Vas pričakujemo v naši poslovni enoti v Kopru, Gortanov trg 1, tel.: 05/626 27 16 vsak delovni dan od 8.30 do 17.00 ure.

Spletna stran: www.delavska-hranilnica.si
E-pošta: koper@delavska-hranilnica.si

Informativni dan za poklic frizerja Ali bomo imeli dovolj dobrih frizerjev?

Člani sekcije frizerjev se že dalj časa soočajo s pomanjkanjem dobrega kadra. Dejstvo je, da so potrebe po poklicno izobraženih kadrih, ki imajo primerna poklicna znanja in sposobnosti za uspešno soočanje s težavami na poklicnem področju vse večje, zato se bodo morali delodajalci sproti prilagajati tržišču in za pridobitev kadrov bodo morali uporabiti tudi nove prijeme. Predvsem bo potrebno že pri osnovnošolcih vzbuditi pozornost in veselje za poklic frizerja. Osnovnošolske otroke bi bilo potrebno

opozoriti na poklic frizerja in jim prikazati vse prednosti, ki jih ponuja ta poklic. IO Sekcije frizerjev OOO Koper se je zato odločil, da bo za naslednje šolsko leto 2008/2009 izvedel informativni dan ali na sedežu zbornice ali v salonih vseh tistih naših članov oz. članic, ki se bodo za to odločili.

Informativni dan bo v mesecu februarju 2009, zato je potrebno pravočasno uskladiti aktivnosti, ki bi jih radi organizirali. Tako bi pripravili skupno akcijo, o kateri bi pravočasno informirali osnovne šole in vso zainteresirano javnost. Člane sekcije frizerjev OOO Koper, ki načrtujete, da bi v naslednjem šolskem letu sklenili vajeniške pogodbe vabimo, da se vključite v projekt

Informativni dan za poklic frizerja na OOO Koper

Za ta namen vas vabimo, da odgovorite na naslednji vprašalnik in ga do **31. oktobra 2008** dostavite na naslov :
OOO Koper, Staničev trg 1, Koper.

Vprašalnik za člana/ico sekcije frizerjev

**za aktivno sodelovanje na Informativnem dnevu,
ki bo 13. in 14. februarja 2009**

Podpisani/a	GSM
Nosilec/ka dejavnosti v frizerskem salonu (naziv)	Telefon

izjavljam, da želim aktivno sodelovati na Informativnem dnevu, ki bo 13. in 14. februarja 2009

Predlagam, da se informativni dan, ki bo meseca februarja 2009 organizira kot:

- A** informativni dan v Obrtniškem domu v Kopru, na katerem bi se staršem in učencem:
- predstavila individualna učna pogodba
 - predstavili frizerski saloni s svojim propagandnim materialom in v direktnih pogovorih

- B** dan odprtih vrat v našem salonu:
- svoj salon bomo predstavili z lastnim propagandnim gradivom
 - učencem, ki se bodo udeležili informativnega dne bomo ponudili:

Opomba: Ponudite npr. vstopnico za kakšno frizersko prireditev, možnost striženja ali urejanja pričeske na lutkah, ipd. Frizerji bi lahko učence motivirali tudi tako, da bi jim že v pogodbi zagotovili še dodatno izvenšolsko izobraževanje in izpopolnjevanje.

Datum

Podpis

Predlagam še:

IX. Slovenski frizerski festival

Zbornica bo članom sekcije frizerjev, ki imajo poravnano članarino povrnila stroške cene ene vstopnice v višini 50 %.

V primeru, da nimate poravnane članarine in da se festivala, iz katerega koli razloga ne boste udeležili, boste morali znesek plačati v celoti.

Za informacije pokličite na telefon OOO Koper: 05/613-90-13 (Andreja). Za povrnitev stroškov vstopnice za delavce se pozanimajte na Skladu za izobraževanje delavcev pri s.p. Južne Primorske, tel 05/62 785 10.

**Število vstopnic
je omejeno, zato
pohitite!**

Obrtnice in obrtniki!

**Izkoristite priložnost
za reklamiranje vaših
storitev in izdelkov v
Koprskih obrtniških
novicah, ki izhajajo
mesečno v nakladi
1600 izvodov.**

IX. Slovenski frizerski festival

NAJTRADICIONALNEJŠA FRIZERSKA PRIREDITEV V SLOVENIJI

PROGRAM PRIREDITVE

Nedelja, 12. Oktober 2008

SEMINARSKA DVORANA

MIČ STYLING AKADEMIJA
10:30 – 11:30

PRVO PREDDVERJE

SEJEMSKA DEJAVNOST
10:15 – 18:00

LINHARTOVA DVORANA

PRIČETEK OB 12.15 URI

1. SHOW
MIČ STYLING

2. SHOW
IVANA BAJSIĆ

3. SHOW
SUBRINA STUDIO

ODMOR (OD 14.30 DO 15.45 URE)

PRIČETEK OB 15.45 URI

4. SHOW
JOICO TEAM

5. SHOW
KRISTIJAN STYLING

6. SHOW
STEVO FRIZERSKA HIŠA

7. SHOW
PETRA MECHUROVA

OBRAZEC ZA NAROČILO VSTOPNIC

NEPREKLIČNO NAROČAM NASLEDNJE VSTOPNICE ZA IX. SLOVENSKI FRIZERSKI FESTIVAL

	ŠTEVILO VSTOPNIC	REDNA CENA
OSREDNJA PRIREDITEV		67.00 EUR + DDV
STEP BY STEP SEMINAR		40.00 EUR + DDV

NASLOV ZA DOSTAVO

IME SALONA: _____
IME IN PRIIMEK: _____
ULICA: _____
POŠTA IN KRAJ: _____
TEL.: _____ E-MAIL: _____

NASLOV ZA RAČUN

IME PODJETJA ALI S.P.: _____
IME IN PRIIMEK: _____
ULICA: _____
POŠTA IN KRAJ: _____
DAVČNI ZAVEZANEC: DA NE DAVČNA ŠTEVILKA: _____

VROČA LINIJA ZA NAROČILA : TEL: 01/ 565 51 71 ALI 051/ 604 207
E-MAIL: NOLAS@SIOL.NET, WWW.SALON-SI.COM

ORGANIZATOR
SALON
Frizerja SALON - NOLAS d.o.o.
Komanova 35, 1000 Ljubljana
T: +386 1 565 51 71 E: nolas@siol.net

Izpolnjen obrazec za naročilo vstopnic pošljite na naslov: NOLAS d.o.o., Komanova 35, 1000 Ljubljana

Sekcija frizerjev

V organizaciji revije HAIR FASHION prihajajo v Portorož britanski frizerski super-zvezdniki na

41. show seminar
Hair vision 2009 - HOB SALONS London
 nedelja, 9. november 2008, ob 14.30h
 v Avditoriju Portorož

Cena vstopnice: 75 EUR (z DDV). Naročilo vstopnic: tel. 040 600 801, tel. 02 250 8246 ali preko e-pošte: hairfashion@siol.net

Zbornica bo članom sekcije frizerjev, ki imajo poravnano članarino, sofinasirana ceno vstopnice v višini 50 %.
 Vaš del plačila, in sicer 37,50 € nakažite:
 na TRR: HAIR FASHION, d.o.o., št.:05100-801005025
 namen: vstopnica HOB SALONS, sklic: 00 10-2008

V primeru, da nimate poravnane članarine in da se show seminarja, iz katerega koli razloga ne boste udeležili, zbornica za vas ne bo poravnala plačila.

41. show seminar
Hair vision 2009
HOB SALONS London
 nedelja, 9. november 2008, ob 14.30h
 v Avditoriju Portorož

Tekstilci

Vabilo na strokovno ekskurzijo
tekstilcev v Sarajevo in Mostar
 od 24.-26. oktobra 2008

S svojo prenovljeno podobo mesto Sarajevo iz dneva v dan bolj celi svoje povojne rane, ki so mu zadale neizbrisni pečat. Mesto raznolikosti, tako verskih kot narodnostnih, mesto, ki človeka pritegne s svojo kulturo, navadami in običaji. Le koga ne bi pritegnile številne rokodelske delavnice na znameniti BAŠČARŠIJ, kjer boste lahko kupili raznolike spominke, okraske in srebrni nakit. Prepričano smo, da vas bo privabil tudi mamljivi vonj katerega izmed številnih lokalov, kjer pečejo najboljše čevapčiče na svetu, ki jih postrežejo v topli, popečeni lepinji s kajmakom.

1. dan, petek, 24. oktober: SLOVENIJA - GRADACAC - OLOVO - SARAJEVO

Odhod avtobusa ob 1:00 uri iz Maribora (železniška postaja, pri stari lokomotivi), ob 1:30 iz Celja (športna dvorana Zlatorog, Hudinja), ob 2:30 uri iz Ljubljane (hala Tivoli). Vožnja mimo Zagreba, Slavonskega Broda, prestop meje z Bosno, nadaljevanje poti v smeri Bosanske Gradiške do kraja Gradačac, kjer bomo obiskali podjetje KULA d.o.o., proizvodnjo težke konfekcije. Strokovni ogled. Popoldne obisk obisk podjetja ALMA-RAS d.o.o., v kraju OLOVO, kjer izdelujejo spodnje perilo. Dan si bomo torej v celoti rezervirali za strokovne ogleds s področja tekstilne industrije. Če nam bo odpuščal čas še obisk podjetja WERK KOL d.o.o. v kraju Kladanj. Večerni prihod v Sarajevo, nastanitev v hotel, večerja, nočitev.

2. dan, sobota, 25. oktober : SARAJEVO

Po zajtrku na sledil ogled mesta Sarajevo in znamenitosti: stavba »Oslobođenja«, Skenderija, Principov most, Židovska sinagoga, Careva džamija... Sprehod po osrednji ulici Ferhadiji mimo Gazi Huser-Begove džamije, katedrale in pravoslavne cerkve. Glede na to, da je Sarajevo mesto, ki že do nekaj slovi po pripadnikih različnih verstev, so v preteklosti skladno s tem v središču mesta zgradili štiri cerkve: pravoslavno, krščansko, židovsko ter islamsko. Na Baščaršiji, ki predstavlja srce mesta, boste imeli

nekaj prostega časa za obisk številnih trgovinic, obrtniških delavnic, kavarnic, čevapdžnic... Sprehodili se bomo še do groba Alije Izetbegovića, popoldne pa namenili za ogleds v okolici mesta: vožnja do športne dvorane Zetra, kjer je bilo prizorišče Olimpijskih iger, sprehod do izvira reke Bosne – Vrelo Bosne, nato vožnja po dolini Neretve v smeri mesta Konjic in Jablanac proti Mostarju. Večerni prihod v hotel v okolici mesta, nastanitev, večerja, nočitev.

3. dan, nedelja, 26. oktober: MOSTAR - SLOVENIJA

Po zajtrku ogled Mostarja. Obiskali bomo turško hišo ter Karađos Begovo džamijo in se skozi stari del mesta sprehodili do znamenitega mostarskega mostu, ki je s pomočjo Unesca zopet dobil nekdanji sijaj. Še nekaj prostega časa za drobne nakupe ali pravo turško kavico na znamenitem Kujundiluku, popoldne vožnja domov v smeri Imotski, Sinj, Knin, Plitvice, Karlovac, Zagreb (oz. po želji se lahko na licu mesta odločite za vožnjo ob delti Neretve do Metkovića, ob poti obisk plantaže z mandarinami, možnost obiranja oz. odvisno od tega koliko bodo v tem terminu že dozorele; nadaljevanje vožnje po magistrali v smeri Splita ter po avtocesti do Zagreba). Po želji tudi prestop meje v Metliki ter čez Gorjance do Novega Mesta in Ljubljane. Prihod v poznih večernih urah.

Cena: 150,00 EUR pri udeležbi najmanj 40 oseb.

Cena vključuje: prevoz z udobnim turističnim avtobusom (klima, hladilnik, tv, video, cd-player), cestnine in parkirnine, 2 x polpenzion v hotelu 3*, dvoposteljne sobe, lokalno vodenje po Mostarju, vstopnino za džamijo v Mostarju in v turško hišo, ogleds zunanosti po programu, vodenje in organizacijo izleta.

Doplačila(po želji): enoposteljna soba 25,00 EUR/ noč, tipična bosanska večerja v lokalni restavraciji z glasbo 2. dan 12,00 EUR/osebi, trgatav mandarin 3 – 5,00 EUR / osebo (aperitiv, možnost nabiranja in okušanja mandarin; sicer pa si jih lahko nabereite sami in jih nato po kilogramu tudi plačate).

Rok prijave: 6. oktober 2008. Prijavnico dobite na OOO Koper pri g. Andreji Kozlovič, tel.: 05/ 61 390 13. OOO Koper bo svojim članom sofinancirala stroške ekskurzije. Višina nadomestila bo odvisna od števila prijavljenih oseb.

Iztrgajte in shranite!

Na podlagi 2. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) sklepata pogodbeni stranki:
kot predstavnik delodajalcev:
 Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, Ljubljana,
 Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije – GlZ, Ljubljana
 in
kot predstavnik delavcev:
 Sindikat obrtnih delavcev Slovenije

Kolektivno pogodbo za obrt in podjetništvo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Krajevna veljavnost kolektivne pogodbe)
 Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

2. člen

(Stvarna veljavnost kolektivne pogodbe)
 (1) Kolektivna pogodba velja za delodajalce, ki so člani strank te kolektivne pogodbe na delodajalski strani, ki opravljajo obrtno dejavnost, obrti podobno dejavnost po Uredbi o določitvi obrtnih dejavnosti in obrti podobnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 18/08), in za druge delodajalce, ki so člani strank te kolektivne pogodbe.
 (2) Stranke kolektivne pogodbe so podpisniki te kolektivne pogodbe, ki zastopajo interese delodajalcev, in podpisniki te kolektivne pogodbe, ki zastopajo interese delavcev.
 (3) Če katerakoli od delodajalskih organizacij, ki sta podpisnici kolektivne pogodbe, preneha biti podpisnica kolektivne pogodbe, kolektivna pogodba ostane v veljavi, razen, če se preostali podpisniki ne sporazumeta drugače.

3. člen

(Osebnost veljavnost kolektivne pogodbe)
 (1) Kolektivna pogodba velja za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih, ki jih zajema stvarna veljavnost te kolektivne pogodbe.
 (2) Za poslovalne osebe ta kolektivna pogodba ne velja.
 (3) Kolektivna pogodba se glede pravic in obveznosti, ki jih izrecno navaja zakon ali ta kolektivna pogodba, uporablja tudi za učence, dijakke, vajence in študente na obveznem praktičnem usposabljanju.

4. člen

(uporaba izrazov)
 V kolektivni pogodbi uporabljena izraza delavec in delodajalec, zapisana v moški spolni slovnični obliki, sta uporabljena kot nevtralna za ženske in za moške.

5. člen

(Časovna veljavnost)
 (1) Ta kolektivna pogodba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne prvi dan naslednjega meseca po objavi.
 (2) Pogodba je sklenjena za določen čas za obdobje dveh let.
 (3) Po prenehanju veljavnosti kolektivne pogodbe se še šest mesecev uporabljajo določbe normativnega dela, s katerimi se urejajo pravice in obveznosti delavcev in delodajalcev pri sklepanju pogodb o zaposlitvi v času trajanja delovnega razmerja in v zvezi s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi, plačilo za delo ter drugi osebni prejemki in povračila v zvezi z delom.

6. člen

(Spremembe oziroma dopolnitve kolektivne pogodbe)

Se

(1) vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe.
 (2) Pogodbeni stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki pisni predlog sprememb in dopolnitev z obrazložitvijo.
 (3) Druga stranka se je dolžna do predloga opredeliti v roku 30 dni.

7. člen

(Sklenitev nove kolektivne pogodbe)
 (1) Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na obrazloženo pobudo katerekoli od pogodbenih strank.
 (2) Do pisne pobude za sklenitev nove kolektivne pogodbe se je druga stranka dolžna opredeliti v 30 dneh od prejema pobude.

8. člen

(Komisija za razlago kolektivne pogodbe)
 (1) Stranki kolektivne pogodbe imenujeta tričlansko komisijo za razlago kolektivne pogodbe v enem mesecu po uveljavitvi te kolektivne pogodbe. V komisijo imenuje vsaka stranka po enega člana, tretjega člana, ki je tudi njen predsednik, pa imenujeta sporazumno iz vrst priznanih strokovnjakov za delovno pravo.
 (2) Komisija za razlago sprejema razlage, mnenja in priporočila. Razlage stranki kolektivne pogodbe objavita na enak način, kot je bila objavljena kolektivna pogodba.
 (3) Mnenja komisije pomenijo strokovni predlog uporabnikom kolektivne pogodbe za uporabo posamezne določbe kolektivne pogodbe v praksi.
 (4) Priporočilo komisije je strokovni predlog strankama za ureditev določenega vprašanja.
 9. člen
 (Reševanje kolektivnih sporov)
 Kolektivni delovni spor se rešuje skladno z določili zakona o kolektivnih pogodbah.

II. NORMATIVNI DEL

10. člen

(Uporaba določb kolektivne pogodbe)
 S kolektivno pogodbo za posameznega delodajalca oziroma s splošnim aktom ali s pogodbo o zaposlitvi, če delavci pri delodajalcu niso sindikalno organizirani, ni mogoče določiti manj ugodnih pravic, kot jih določa ta kolektivna pogodba.

11. člen

(Razvrstitev del)
 (1) Delovna mesta se, upoštevajoč izjemo za manjše delodajalce po Zakonu o delovnih razmerjih, skladno z aktom o sistemizaciji delovnih mest razvrstijo v tarifne razrede, glede na zahtevano strokovno izobrazbo.
 (2) Tarifni razredi so naslednji:
 I. tarifni razred (enostavna dela):
 Delovna mesta, za katera se ne zahteva priučitev in za katera zadostuje nedokončana osnovna šola;
 II. tarifni razred (manj zahtevna dela):
 Delovna mesta, za katera se zahtevajo poleg osnovnošolske izobrazbe še krajši eno– ali večmesečni tečajji;
 III. tarifni razred (srednje zahtevna dela):
 Delovna mesta, za katera se zahteva do 2 leti javno veljavnega nižjega poklicnega izobraževanja;
 IV. tarifni razred (zahtevna dela):
 Delovna mesta, za katera se zahteva najmanj 3 leta javno veljavnega srednjega poklicnega izobraževanja;
 V. tarifni razred (bolj zahtevna dela):
 Delovna mesta, za katera se zahteva najmanj 4 leta javno veljavnega srednjega strokovnega izobraževanja ali najmanj 3 leta javno veljavnega srednjega poklicnega izobraževanja in mojstrski, delovodski ali poslovodski izpit;
 VI. tarifni razred (zelo zahtevna dela):
 Delovna mesta, za katera se zahteva višja strokovna izobrazba ali višješolsko izobraževanje po prejšnjih predpisih;
 VII. tarifni razred (visoko zahtevna dela):

Delovna mesta, za katera se zahteva visoka strokovna (VII/1) ali univerzitetna (VII/2) izobrazba;
 VIII. tarifni razred (najbolj zahtevna dela):
 Delovna mesta, za katera se zahteva magisterij, specializacija ali državni izpit po končanem visokem univerzitetnem izobraževanju ali strokovnem izobraževanju ter doktorat znanosti.

III. SKLENITEV IN PRENEHANJE POGODBE O ZAPOSLITVI

12. člen

(predhodni preizkus)
 (1) Delodajalec lahko pred izbiro preizkusi usposobljenost prijavljenih kandidatov za delo, pri čemer sam določi ustrezen način preizkusa.
 (2) Delodajalec lahko preizkusi le strokovno usposobljenost, znanje, veščine in spretnosti ter psihofizične sposobnosti, ki so potrebne pri delu.
 (3) Kandidat ima pravico do odškodnine v primeru delovne nesreče v zvezi s preizkusom usposobljenosti. Delodajalec lahko svojo odgovornost zavaruje.

13. člen

(vročitev predloga pogodbe o zaposlitvi)
 Delodajalec je dolžan vročiti predlog pogodbe o zaposlitvi delavcu, ki se zaposluje pri delodajalcu, najmanj 3 delovne dni pred predvidenim dnem sklenitve oziroma nastopom dela.

14. člen

(Pogodba o zaposlitvi)
 (1) Pogodba o zaposlitvi poleg sestavin, ki jih določa zakon, vsebuje tudi določbe o:
 – pripravnstvu;
 – uvajanju v delo;
 – tarifnem razredu, v katerega je razvrščeno delovno mesto oziroma vrsta dela.
 (2) Pogodba o zaposlitvi lahko vsebuje tudi druge obveznosti in pravice delavca in delodajalca.

15. člen

(Opravičeni razlogi, zaradi katerih delavec ne začne delati)
 Opravičeni razlogi, zaradi katerih delavec ne prične delati v skladu s pogodbo o zaposlitvi, so praviloma:
 – bolezen, ki se izkaže z zdravniškim potrdilom;
 – vabilo k upravnim ali sodnim organom, brez krivde delavca.

16. člen

(Sklepanje pogodbe o zaposlitvi za določen čas)
 (1) Manjši delodajalec lahko sklepa pogodbe o zaposlitvi za določen čas tudi izven primerov, ki jih določa zakon, in sicer:
 – v prvih treh letih, ko prvič začne opravljati dejavnost,
 – namesto uvedbe poskusnega dela lahko z delavcem sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas v trajanju, ki je s to kolektivno pogodbo določen za trajanje poskusnega dela ustrezne zahtevnosti,
 – če gre za izvedbo posla, pridobljenega z javnim natečajem ali naročilom, in sicer za čas izvedbe tega posla.
 (2) Delodajalec lahko z delavcem, ki prvič sklepa pogodbo o zaposlitvi, sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas za čas uvajanja v delo, določen s to kolektivno pogodbo.

17. člen

(Časovna omejitev sklepanja pogodb o zaposlitvi za določen čas pri projektne delu)
 (1) Če je delo projektne organizirano, se pogodba o zaposlitvi za določen čas lahko sklene tudi za obdobje, daljše od dveh let, če se pogodba o zaposlitvi sklene za ves čas trajanja projekta.
 (2) Za projektne delo se šteje delo, ki je organizirano tako, da je vsak projekt samostojen del poslovanja delodajalca in ne spada v dejavnost delodajalca, ki se tekoče (dnevno) opravlja.

18. člen

(Poskusno delo)
 (1) Delavec in delodajalec, ki se v pogodbi o zaposlitvi dogovorita o poskusnem delu, opredelita tudi njegovo trajanje in način spremljanja.
 (2) Poskusno delo traja največ:

Iztrgajte in shranite!

- za delovna mesta, razvrščena v III. do IV. tarifni razred 1 mesec
- za delovna mesta, razvrščena v V. do VI. tarifni razred 2 meseca
- za delovna mesta, razvrščena v VII. in VIII. tarifni razred 3 mesece

19. člen (uvajanje v delo)

- (1) Ko se delavec prvič zaposluje, ga delodajalec lahko uvede v delo.
- (2) Uvajanje v delo sestavlja:
 - seznanitev delavca z dejavnostjo delodajalca, njegovo organizacijo in s poslovanjem,
 - seznanitev z delom na delovnem mestu ali z vrsto dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi,
 - seznanitev z delovnimi in drugimi postopki na delovnem mestu ali vrsti dela in navodili za delo,
 - seznanitev s sodelavci, s katerimi bo delavec redno sodeloval pri izvajanju svojih delovnih nalog,
 - seznanitev s oceno tveganja, vključno z ukrepi za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
 - izvajanje delovnih nalog na delovnem mestu ali vrsti dela (sprva pod nadzorom, kasneje samostojno),
 - seznanitev s podatki, ki so poslovna skrivnost, in s postopki ravnanja s temi podatki,
 - seznanitev z varstvom osebnih podatkov,
 - seznanitev z drugimi obveznostmi delavca, ki izhajajo iz zakona, splošnih aktov delodajalca in pogodbe o zaposlitvi.

20. člen

- (1) Uvajanje v delo lahko traja za delavce, ki so sklenili pogodbo o zaposlitvi za delo:
 - razvrščeno v I. ali II. tarifni razred največ en mesec,
 - razvrščeno v III. ali IV. tarifni razred največ dva meseca,
 - razvrščeno v V. ali VI. tarifni razred največ štiri mesece,
 - razvrščeno v VII. ali višji tarifni razred največ šest mesecev.
- (2) V času uvajanja v delo delodajalec delavcu ne more odpovedati pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti.

21. člen (Obveznost opravljanja drugega dela)

- (1) Delavec mora začasno opravljati tudi drugo delo, ki ni predmet pogodbe o zaposlitvi, v naslednjih primerih:
 - zmanjšanja ali povečanja obsega dela pri delodajalcu ali v posamezni organizacijski enoti,
 - nadomeščanja drugega delavca,
 - nenadne okvare strojev (postrojenj) in drugih sredstev za delo na delovnem mestu,
 - nadomeščanja delavca, ki iz objektivnih razlogov ne sme zapustiti delovnega mesta, zaradi zagotovitve odmora med delom,
 - izvajanja ukrepov za varnost in zdravje pri delu,
 - v času odpovednega roka v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti,
 - v primerih uvajanja novih tehnologij, nove organizacije dela in novih proizvodnih programov, delovnih procesov, predlogov izboljšav ipd.,
 - v primerih, ko opravljanje drugega dela pomeni edini ekonomski izhod za ohranitev delovnega mesta.
- (2) Delavec mora pred začetkom opravljanja drugega dela oziroma najkasneje v roku treh delovnih dni po začetku dela prejeti pisni nalog za drugo delo.
- (3) Delo po določbah prvega odstavka tega člena lahko traja največ 2 meseca v koledarskem letu.
- (4) Delavec mora biti usposobljen za varno opravljanje drugega dela.
- (5) Za čas opravljanja drugega dela delavcu pripada plača, ki je zanj ugodnejša.

22. člen (Napotitev na delo v drug kraj)

- (1) V primeru, ko je kraj opravljanja dela v pogodbi o zaposlitvi širše določen, delodajalec lahko

napoti delavca na opravljanje dela v drug kraj, če traja skupna vožnja z javnimi prevoznimi sredstvi največ 3 ure v obe smeri, razen če se delodajalec in delavec ne dogovorita drugače.

(2) Matere z otroki do treh let se lahko napoti na delo v drug kraj, če traja skupna vožnja na delo in z dela z javnimi prevoznimi sredstvi največ 2 uri v obe smeri.

(3) Na delo v drug kraj ni mogoče napotiti delovnega invalida in delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo, če bi mu taka napotitev bistveno poslabšala njegovo zdravstveno stanje.

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

23. člen

(Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela)

Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela, določena z zakonom, se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju 6 mesecev.

24. člen

(Pogoji za začasno prerazporeditev delovnega časa)

- Delovni čas lahko delodajalec začasno prerazporedi v primerih:
- ki so določeni z zakonom za uvedbo nadurnega dela,
 - zaradi nepredvidenega zmanjšane ali povečane obsega dela,
 - zaradi začasnega pomanjkanja surovin (reprodukcijskih materialov, sestavnih delov) in energije (elektrika, para, plin),
 - zaradi nepredvidenečasno povečane odsotnosti delavcev z dela,
 - zaradi neugodnih vremenskih pogojev.

25. člen

(Neenakomerna razporeditev ter časna razporeditev delovnega časa)

- (1) V primerih, ko to narekujejo objektivni, tehnični razlogi ali razlogi organizacije dela, se pri neenakomerni razporeditvi ter časni prerazporeditvi delovnega časa upošteva polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v obdobju 12 mesecev.
- (2) V pogodbi o zaposlitvi se opredelijo objektivni, tehnični in organizacijski razlogi iz prvega odstavka tega člena.

26. člen

- (1) Če eden od staršev uveljavlja pravico do krajšega delovnega časa zaradi starševstva, se razporeditev delovnega časa določi z dogovorom med delavcem in delodajalcem.
- (2) Delodajalec je delavcu z družinskimi obveznostmi dolžan, če to dopuščajo delovne razmere, omogočiti zaradi lažjega usklajevanja poklicnih in družinskih obveznosti delo v razporedu delovnega časa, ki je za delavca najugodnejši.

27. člen

(Dnevni in tedenski počitek)

- V dejavnostih:
- kjer narava dela zahteva stalno prisotnost ali
 - kjer narava dejavnosti zahteva kontinuirano zagotavljanje dela ali storitev ali
 - v primeru predvidenega neenakomernega ali povečanega obsega dela, se minimalno trajanje dnevnega in tedenskega počitka, kot je določeno z zakonom, zagotavlja v obdobju 14 dni.

28. člen

(Deljen delovni čas)

V primeru deljenega delovnega časa mora trajati prekinitev dela med obema deloma delovnega časa najmanj eno uro. Ta čas se ne šteje za delovni čas.

29. člen

(Letni dopust)

Trajanje letnega dopusta

- (1) Delavec ima v posameznem koledarskem letu pravico do letnega dopusta, ki ne more biti krajši kot štiri tedne, kar pomeni:
 - 16 delovnih dni, če dela 4 dni na teden,
 - 20 delovnih dni, če dela 5 dni na teden,

– 24 delovnih dni, če dela 6 dni na teden.

(2) Poleg letnega dopusta iz prejšnjega odstavka imajo pravico do dodatnih dni letnega dopusta:

- starejši delavec – 3 dni,
 - delavec invalid – 3 dni,
 - delavec z najmanj 60% telesno okvaro – 3 dni,
 - delavec, ki neguje in varuje otroka s telesno ali duševno prizadetostjo – 3 dni,
 - delavec, mlajši od 18 let – 7 dni,
 - nočni delavec – 1 dan,
 - delavec za vsakega otroka, ki še ni dopolnil 15 let starosti – 1 dan.
- (3) V primeru organiziranega dela ob nedeljah, 15 ali več nedelj na leto, pripada delavcu dodatno 1 dan letnega dopusta.
- (4) V primeru, da delavec večino delovnega časa opravlja delo, ki je posebno težko, naporno ali zdravju škodljivo ter kot tako opredeljeno v Izjavi o varnosti, mu pripada dodatno najmanj 1 dan letnega dopusta.
- (5) V primeru, da delavec dela v deljenem delovnem času in prekinitev traja dve uri ali več, mu pripada dodatno 1 dan letnega dopusta.
- (6) Na osnovi zahtevnosti dela, delavcu pripadajo dodatni dnevi dopusta:
- za delo III., IV. in V. stopnje zahtevnosti 1 dan,
 - za delo VI. in VII. stopnje zahtevnosti 2 dni.
- (7) Delavcu pripadajo dodatni dnevi letnega dopusta za delo pri zadnjem delodajalcu:
- od 1 do 5 let 1 dan,
 - od 5 do 10 let 2 dni,
 - od 10 do 15 let 3 dni,
 - od 15 do 20 let 4 dni,
 - nad 20 let 5 dni.

- (7) Daljše trajanje letnega dopusta se lahko določi s kolektivno pogodbo, splošnim aktom delodajalca ali pogodbo o zaposlitvi.
- (8) Delodajalec delavca pisno obvesti o odmeri letnega dopusta najkasneje do 31. marca tekočega leta.
- (9) Letni dopust je mogoče izrabiti v več delih, pri čemer mora en del trajati najmanj dva tedna. Pri izračunavanju sorazmernega letnega dopusta se najmanj polovica dneva zaokroži navzgor na cel dan letnega dopusta.
- (10) V podjetniški kolektivni pogodbi, v splošnem aktu delodajalca ali v pogodbi o zaposlitvi se lahko določijo dodatni kriteriji letnega dopusta, kot so npr. zahtevnost dela, izobrazba, težji delovni pogoji, delovna uspešnost itd.

30. člen

(Plačana odsotnost zaradi osebnih okoliščin)

- (1) Delavec ima pravico do plačane odsotnosti z dela do skupaj največ 7 delovnih dni v posameznem koledarskem letu v primerih, določenih z zakonom. Delavec se o izrabi odsotnosti dogovori z delodajalcem.
- (2) Plačana odsotnost znaša za posamezni primer:
 - lastne poroke 1 dan
 - rojstva otroka 2 dneva
 - smrti zakonca ali osebe, ki je z delavcem 2 dneva živel v skupnosti, ki je izenačena z zakonsko zvezo, otrok, staršev, posvojencev in pastorkov
 - smrti bratov in sester 1 dan
 - selitve delavca in njegove družine v istem kraju 1 dan
 - selitve delavca in njegove družine v drug kraj 2 dneva
 - elementarne nesreče, ki je zadela delavca in njegovo družino 1–3 dni
- (3) Odsotnost iz prvega odstavka tega člena je možno izrabiti samo ob nastopu dogodka.

V. DISCIPLINSKA IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

31. člen

(Pavšalna odškodnina)

- (1) Med strankama pogodbe o zaposlitvi veljajo glede uveljavljanja in ugotavljanja odškodninske odgovornosti splošna pravila civilnega prava.
- (2) Če bi ugotavljanje višine škode povzročilo nesorazmerne stroške, so primeri škodnih ravnanj delavca, ko se lahko odmeri pavšalna odškodnina:

- okvare delovnih sredstev v višini do 3.000,00 EUR;
 - ko je povzročitelj škode pod vplivom alkohola ali narkotičnih sredstev.
- (3) Pavšalna odškodnina znaša največ 50% obračunane bruto plače, ki jo je delavec prejel v mesecu pred nastankom dogodka.

VI. ODPOVED POGODBE O ZAPOSLITVI

32. člen

(Trajanje odpovednega roka pri odpovedi delavca)

- (1) S pogodbo o zaposlitvi je lahko dogovorjen daljši odpovedni rok, kot ga določa zakon.
- (2) Pogodbeno dogovorjeni odpovedni rok ne sme biti daljši od:
 - 30 dni za delavce od I. do III. tarifnega razreda,
 - 60 dni za delavce v IV. in V. tarifnem razredu,
 - 90 dni za delavce od VI. tarifnega razreda dalje.

33. člen

(Minimalni odpovedni roki pri manjšem delodajalcu)

- (1) Če redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi delavec, je odpovedni rok pri malem delodajalcu 15 dni in ne daljši od 60 dni.
- (2) Če redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi mali delodajalec, je odpovedni rok:
 - 30 dni, če ima delavec manj kot 15 let delovne dobe pri delodajalcu,
 - 45 dni, če ima delavec več kot 15 let delovne dobe pri delodajalcu,
 - 90 dni, če ima delavec več kot 30 let delovne dobe pri delodajalcu.
- (3) Kadar delodajalec redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi iz krivdnega razloga, je odpovedni rok 15 dni.

VII. TARIFNI DEL

34. člen

- (Vrste osebnih prejemkov)
- (1) Delavec ima pravico do osebnih prejemkov, določenih z zakonom in s to kolektivno pogodbo.
 - (2) Osebnih prejemki delavca v delovnem razmerju po tej kolektivni pogodbi so:
 - plača;
 - nadomestilo plače;
 - povračila stroškov v zvezi z delom;
 - drugi osebni prejemki.
 - (3) Povračila stroškov v zvezi z delom:
 - prevoz na delo in z dela;
 - prehrana med delom;
 - povračilo stroškov za službena potovanja;
 - terenski dodatek.
 - (4) Drugi osebni prejemki:
 - regres za letni dopust;
 - odpravnina ob upokojitvi;
 - solidarnostna pomoč;
 - jubilejne nagrade;
 - nagrade učencem, dijakom in študentom na praktičnem usposabljanju.

35. člen

(Splošne določbe o osebnih prejemkih)

- (1) Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki se nanašajo na plače in nadomestila plač, so v bruto zneskih.
- (2) Povračila stroškov v zvezi z delom in drugi osebni prejemki se izplačujejo v višini, kot jih določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogoji in največ v zneskih, ki se ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za prispevke za socialno varnost.
36. člen
- (Plače)
- (1) Plačo delavca sestavlja: osnovna plača, dodatki po posameznih vrstah, del plače na podlagi delovne uspešnosti in del plače iz naslova poslovne uspešnosti, če je tako dogovorjeno s kolektivno pogodbo, splošnim aktom delodajalca ali v pogodbi o zaposlitvi.
- (2) V pogodbi o zaposlitvi delavec in delodajalec določita znesek osnovne plače. Osnovna plača delavca je najmanj enaka najnižji osnovni plači, določeni za posamezni tarifni razred te kolektivne pogodbe.
- (3) Najnižja osnovna plača je vrednost najmanj

- zahtevnega dela v tarifnem razredu za povprečni mesečni delovni čas, ki znaša 174 ur za poln delovni čas ob pogojih 40 urnega delavnika ali krajšega delovnega časa, ki je po zakonu izenačen s polnim delovnim časom, oziroma iz tega izračunana delovna ura.
- (4) Najnižje osnovne plače iz te kolektivne pogodbe se usklajuje kot se dogovorijo podpisniki te kolektivne pogodbe z aneksom.
- (5) Osnovna plača se določi v mesečnem znesku ali znesku na uro. Dogovorjeni mesečni znesek velja za:
- povprečni mesečni delovni čas, preračunan iz letnega delovnega časa, ki znaša 174 ur za poln delovni čas ob pogojih 40 urnega delavnika ali krajšega delovnega časa, ki je po zakonu izenačen s polnim delovnim časom, oziroma iz tega izračunana delovna ura;
 - zahtevnost dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi;
 - plačilo za normalne obremenitve pri delu, neugodne vplive okolja in nevarnost pri delu.

37. člen

(zneski najnižjih osnovnih plač)

- (1) Zneski najnižjih osnovnih plač za posamezni tarifni razred se uporabljajo od prvega koledarskega dne v mesecu po objavi te kolektivne pogodbe v Uradnem listu RS dalje in znašajo:

I. tarifni razred	505 evrov
II. tarifni razred	525 evrov
III. tarifni razred	567 evrov
IV. tarifni razred	580 evrov
V. tarifni razred	615 evrov
VI. tarifni razred	705 evrov
VII. tarifni razred	825 evrov
VIII. tarifni razred	925 evrov.
- (2) Urna postavka najnižje osnovne plače se določi tako, da se zneski iz prejšnjega odstavka delijo s 174 in zaokrožujejo na cele evre.
- (3) Zneski iz prvega odstavka tega člena zajemajo zneska uskladitvenega dodatka za leto 2004 in 2005 po določbah aneksa št. 1 h Kolektivni pogodbi med delavci in zasebnimi delodajalci (Uradni list RS, št. 129/04).
- (4) Če bo povprečna letna inflacija v obdobju januar–december 2008 v primerjavi z obdobjem januar–december 2007 presegla 3,5%, se najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi za leto 2008, od meseca januarja 2009 povečajo za razliko med 3,5% in dejansko povprečno letno inflacijo.
- (5) Najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi se od meseca avgusta 2009 povečajo za 2,3%. Če bo povprečna letna inflacija v obdobju januar–december 2009 v primerjavi z obdobjem januar–december 2008 presegla 2,7% se najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi za leto 2009, od meseca januarja 2010 dodatno povečajo za razliko med 2,7% in dejansko povprečno letno inflacijo.

38. člen

(Dodatki za posebne pogoje dela)

- (1) Delavcu pripadajo dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu, če niso vsebovani v osnovni plači. Delavcu pripadajo tudi dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je zanj manj ugoden.
- (2) Dodatki se obračunavajo za čas, ko je delavec delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.
- (3) Dodatki za težje delovne pogoje se delavcu za čas opravljanja tega dela priznavajo v skladu z določili kolektivne pogodbe delodajalca, aktom delodajalca ali s pogodbo o zaposlitvi, vendar najmanj v višini 10% od osnove. Osnova za izračun dodatkov je osnovna plača delavca za polni delovni čas oziroma ustrežna urna postavka.
39. člen
- (Dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavce manj ugoden)
- (1) Delavcu pripadajo dodatki zaradi razporeditve

delovnega časa v naslednjih odstotkih:

- | | |
|---|------|
| a) za nočno delo | 30% |
| b) za nadurno delo | 30% |
| c) za delo v nedeljo | 50% |
| č) za delo na praznike in dela proste dneve po zakonu | 50%. |

- (2) Dodatek za delo v nedeljo in dodatek za delo na dela proste dneve po zakonu se med seboj izključujeta.
- (3) Osnova za izračun dodatkov je osnovna plača delavca za polni delovni čas oziroma ustrežna urna postavka.

40. člen

(Dodatek za delovno dobo)

- (1) Delavcu pripada dodatek za delovno dobo najmanj v višini 0,5% od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto skupne delovne dobe.
- (2) Kolikor zakon, ki ureja delovna razmerja, dodatek na delovno dobo uredi drugače, morata pogodbeni stranki v roku 3 mesecev od njegove uveljavitve uskladiti določbe te kolektivne pogodbe glede dodatka za delovno dobo.
- (3) Pri uveljavljanju pravice iz prvega odstavka se v delovno dobo vštevajo izpolnjena leta delovne dobe, ki jih je delavec prebil na delu ali v delovnem razmerju doma oziroma v tujini ali pri opravljanju samostojne dejavnosti, ki so ustrezno potrjena z vpisom v delovno knjižico.
- (4) Dokupljena, beneficirana in posebne zavarovalne dobe se ne štejejo kot dobe pri uveljavljanju dodatka za delovno dobo.

41. člen

(Nadomestila plače)

- (1) Delavcu pripada nadomestilo plače za čas upravičene odsotnosti z dela skladno z zakonom, razen za izobraževanje v lastnem interesu.
- (2) Nadomestilo plače delavca ne more biti višje od plače, ki bi jo delavec prejel, če bi delal.

42. člen

(Del plače na podlagi delovne uspešnosti)

Del plače na podlagi delovne uspešnosti se določi upoštevanje gospodarnosti, kvaliteto in obseg opravljanja dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi ter ne more znašati manj kot 1%.

43. člen

(Del plače na podlagi poslovne uspešnosti delodajalca)

Izplačilo dela plače iz naslova poslovne uspešnosti delodajalca lahko delavcu pripada v skladu z merili, opredeljenimi pri delodajalcu.

44. člen

(Obračun plače)

- (1) Delavcu mora biti ob izplačilu plače vročen pisni obračun, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:
 - osnovno plačo delavca;
 - dodatke po posameznih vrstah;
 - plačo iz naslova delovne uspešnosti;
 - del plače iz poslovne uspešnosti;
 - nadomestila plače po posameznih vrstah;
 - bruto plačo;
 - zneske prispevkov za socialno varnost;
 - davčni odtegljaj (akontacija dohodnine);
 - neto plačo;
 - odtegljaji iz plače (administrativne in sodne prepovedi, premije za dodatno prostovoljno zdravstveno in pokojninsko zavarovanje, ipd.);
 - neto izplačilo plače.
- (2) Ob obračunu plače lahko delodajalec na istem obračunskem listu delavcu obračuna vse prejemke iz delovnega razmerja, in sicer povračila stroškov v zvezi z delom in druge osebne prejemke.

VIII. DRUGI OSEBNI PREJEMKI

45. člen

(Regres za letni dopust)

- (1) Regres za letni dopust v letu 2009 znaša najmanj 735,00 EUR oziroma pri delodajalcih z izgubo v preteklem poslovnem letu najmanj 635,00 EUR.
- (2) Regres za letni dopust za leto 2010 znaša najmanj 735,00 EUR, razen če se stranke kolektivne pogodbe ne dogovorijo drugače.

(3) V primeru nelikvidnosti delodajalca se lahko regres za letni dopust izplača v več obrokih, vendar najkasneje do 1. novembra tekočega koledarskega leta.

46. člen (solidarnostna pomoč)

(1) V primeru smrti delavca pripada njegovim ožjim družinskim članom solidarnostna pomoč v višini ene povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece. (2) V primeru smrti ožjega družinskega člana, ki ga je delavec vzdrževal, pripada delavcu solidarnostna pomoč v višini polovice povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece.

(3) Ožji družinski člani iz prejšnjih odstavkov so: zakonec, zunajzakonski partner, otroci, posvojenci, pastorki in starši, če jih je delavec dolžan preživljati.

(4) Na predlog (reprezentativnega sindikata lahko izplača delodajalec solidarnostno pomoč delavcu v višini ene povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece v naslednjih primerih: – neprekinjene bolezni, ki traja najmanj šest mesecev, – elementarne nesreče, ki je prizadela delavca.

(5) Delodajalec lahko delavcu izplača solidarnostno pomoč v višini ene povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece v naslednjih primerih: – neprekinjene bolezni, ki traja najmanj šest mesecev, – elementarne nesreče, ki je prizadela delavca. (6) Solidarnostno pomoč delodajalec izplača ob nastanku primera iz prvega in drugega odstavka tega člena oziroma najkasneje v 30 dneh po nastanku primera.

(7) Solidarnostna pomoč iz četrtega odstavka je enkratna pomoč, ki se izplača ob priznanju pravice do dela na drugem delovnem mestu ali pravice do dela s krajšim delovnim časom od polnega. (8) Solidarnostna pomoč iz prve alineje petega odstavka se lahko izplača največ enkrat v letu, v katerem se izpolni pogoj za njeno pridobitev.

47. člen (jubilejna nagrada)

Delavcu pripada jubilejna nagrada: – za 10 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini 40% povprečne mesečne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece, – za 20 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini 60% povprečne mesečne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece, – za 30 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini 80% povprečne mesečne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece.

48. člen (nagrade dijakom, vajencem in študentom na praktičnem usposabljanju)

(1) V času praktičnega usposabljanja z delom oziroma v času obvezne prakse imajo dijaki in študenti pravico do nagrade za polni delovni čas v naslednjih zneskih:

Dijaki	
1. letnik	90 EUR
2. letnik	120 EUR
3. letnik	150 EUR
4. letnik	150 EUR
Študenti	170 EUR

(2) Nagrade vajencem za njihovo usposabljanje z delom ureja zakon.

IX. POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM 49. člen (Prehrana med delom)

(1) Delavcem se zagotovi topli obrok, če pa ta ni zagotovljen, je delavec upravičen do povračila stroškov za prehrano med delom, če dela vsaj 4 ure na dan.

(2) Če delavec dela pri dveh delodajalcih, mu pripada pri vsakem delodajalcu sorazmerni del

povračila za prehrano med delom, ki dnevno ne sme biti nižje od 4,00 EUR.

(3) V primeru, da delavec dela 11 ur ali več na dan, mu pripada pravica do sorazmerno višjega povračila za prehrano med delom. (4) Do povračila stroškov za prehrano je upravičen delavec v višini 4,00 EUR na dan.

50. člen (Prevoz na delo in z dela)

(1) Delavec je upravičen do povračila stroškov za prevoz na delo in z dela za dneve prisotnosti na delu, od kraja bivališča, določenega v pogodbi o zaposlitvi, do sedeža delodajalca oziroma do mesta opravljanja dela.

(2) Delavec je upravičen do povračila stroškov prevoza na delo in z dela najmanj v višini 70% cene najcenejšega javnega prevoza.

(3) Če javni prevoz ni organiziran oziroma ga delavec iz utemeljenih razlogov ne more uporabljati, je upravičen do povračila stroškov prevoza na delo in z dela najmanj v višini 0,15 EUR, oziroma v vsakokratni višini po Uredbi o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se ne vštejejo v davčno osnovo, za vsak polni kilometer razdalje med bivališčem, določenim v pogodbi o zaposlitvi, do sedeža delodajalca oziroma do mesta opravljanja dela.

(4) Delavec ni upravičen do povračila iz prvega odstavka, če delodajalec organizira brezplačni prevoz na delo in z dela.

51. člen
(Povračilo stroškov za službeno potovanje)
Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci na službenem potovanju, se šteje dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočevanje in povračilo stroškov za prevoz.

52. člen (Povračilo stroškov za službeno potovanje v Sloveniji)

(1) Delavec je za službeno potovanje v Sloveniji upravičen do dnevnic, in sicer za pot, ki traja: – nad 6 do 8 ur – v višini 5,26 EUR, – nad 8 do 12 ur – v višini 7,51 EUR, – nad 12 ur – v višini 15,02 EUR.

(2) Povračila stroškov za prevoz na službenem potovanju v Sloveniji in stroškov za prenočevanje na službenem potovanju v Sloveniji se izplačujejo v skladu z zgornjim zneskom Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštejejo v davčno osnovo.

53. člen
(Povračilo stroškov za službeno potovanje v tujini)
Delavec, ki ga je delodajalec napotil na službeno pot v tujino, je upravičen do dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračila stroškov za prevoz in povračila stroškov za prenočevanje, pod pogoji in v višini, ki ga določa izvršilni predpis, ki ureja povračilo stroškov za službena potovanja v tujino.

54. člen (terenski dodatek)

(1) Delavci so upravičeni do terenskega dodatka, če delajo na terenu izven sedeža delodajalca ali poslovne enote in izven kraja stalnega ali začasnega bivališča delavca ter če sta na terenu organizirana prehrana in prenočišče. Šteje se, da je delavec, če dela in biva na terenu od 12 ur do 24 ur, upravičen do 3 obrokov prehrane. (2) Če prehrano (3 obroki) in prenočišče organizira delodajalec, je delavec upravičen do terenskega dodatka v višini 3,13 EUR na dan. (3) Delavci so upravičeni do dodatka iz prejšnjega odstavka za dneve, ko so dejansko opravljali delo v takšnih pogojih, in za dneve, ko se ne dela, če so dejansko bivali na terenu. (4) V primeru, ko delodajalec ne zagotovi prehrane in prenočevanja, je delavec upravičen do dnevnic v višini, določeni v 52. členu te kolektivne pogodbe, in povračila stroškov prenočevanja. (5) V primeru, ko delodajalec delavcu iz prvega odstavka tega člena ne zagotovi treh obrokov prehrane, mu pripada povračilo stroškov za delo na terenu v višini znižane dnevnic, in sicer:

– če je zagotovljen en obrok prehrane v višini 60% dnevnic

– če sta zagotovljena dva obroka prehrane v višini 30% dnevnic.

55. člen
Terenski dodatek, dnevnic in nadomestilo za ločeno življenje se med seboj izključujejo.

X. POGOJI ZA DELOVANJE SINDIKATA 56. člen

(1) Delodajalec zagotavlja zunanjemu predstavniku reprezentativnega sindikata, katerega člani so pri delodajalcu zaposleni delavci, prost dostop do delovnega mesta člana sindikata, po predhodni najavi in dogovoru o času dostopa, ter svobodo sindikalnega obveščanja in širjenja sindikalnega tiska v funkciji obveščanja članov sindikata. (2) Na zahtevo sindikata zagotavlja delodajalec v skladu z aktom sindikata, katerega član je delavec, tehnično izvedbo obračuna in plačevanja sindikalne članarine za delavca.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE 57. člen

(Regres za letni dopust za leto 2008)
Delavcem v letu 2008 pripada regres za letni dopust v višini, določeni s Kolektivno pogodbo med delavci in zasebnimi delodajalci (Uradni list RS, št. 26/91 in 129/04).

58. člen (Uveljavitev normativnih določb te kolektivne pogodbe)

Z dnem, ko stopi v veljavo ta kolektivna pogodba, preneha veljati Kolektivna pogodba med delavci in zasebnimi delodajalci (Uradni list RS, št. 26/91 in 129/04), razen v delu, ki ureja višino regresa za letni dopust (57. člen te kolektivne pogodbe).

59. člen (Sklenitev in uporaba kolektivne pogodbe)

Kolektivna pogodba je sklenjena, ko jo podpisajo stranke kolektivne pogodbe. Uporabljati se začne prvi dan naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

60. člen (Stroški za usklajevanje in izvajanje kolektivne pogodbe)

Stroške usklajevanja in izvajanja te kolektivne pogodbe pokrivajo delodajalci, ki zaposlujejo delavce, v pavšalnem znesku 4,00 EUR na zaposlenega delavca letno. Sredstva delodajalci nakazujejo enkrat letno ob izplačilu plač za mesec november, in to 2,00 EUR na račun Sindikata obrtnih delavcev Slovenije, in 2,00 EUR na račun Združenja delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije – GIZ.

Ljubljana, dne 8. julija 2008

Podpisnika delodajalcev:

Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, Ljubljana
Miroslav Klun l.r.

Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije – GIZ, Ljubljana
Milan Škapin l.r.

Podpis delojemalcev:

Sindikat obrtnih delavcev Slovenije
Peter Jančar l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 10. 7. 2008 izdalo potrdilo št. 10101-14/2008-2 o tem, da je Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 42.

Sekcija za promet

Francija

A14 tunel pod La Défense bo zaprt za težka tovorna vozila (nad 3,5t) od avgusta 2008 do predvidoma leta 2011-2012 <http://www.bison-fute-equipment.gouv.fr>

Italija

Veleposlaništvo Republike Italije, je dne 11.08.2008 posredovalo verbalno noto št. 1785 v zvezi s prevozi slovenskih vozil preko Italije. Prevoznik iz EU, ki je naložil blago v državni članici EU in je namenjen v druge/tretje države (in obratno) in se zgolj zaradi tranzicije nahaja na teritoriju ene od držav članic, mora za izvedbo tranzitnega prevoza imeti licenco EU, ni mu pa potrebno predložiti dodatnih dokumentov (CEMT ali bilateralne dovolilnice). Nota skratka opozarja, da ni potrebe po dodatnih dovolilnicah (CEMT, bilateralne dovolilnice) v tranzitu, da pa so CEMT dovolilnice še vedno potrebne, ko prevoznik opravlja prevoz iz Italije v tretjo državo, ki ni članica v EU.

Kabotaža v Španiji

Od 19. avgusta dalje je predvideno, da tovarni cestni prevozi v režimu kabotaže, za maksimalno 3 prevoze v roku 7 dni z istim prevoznim sredstvom, morajo biti vezani na mednarodni prevoz. Primer: enemu mednarodnemu prevozu Italija(Slovenija) – Španija lahko sledijo trije prevozi v režimu kabotaže v roku sedmih dni, nato mora vozilo zapustiti špansko ozemlje z novim mednarodnim prevozom. Kot dokaz za prevoz bo treba v vozilu hraniti mednarodni list CMR, potrebno pa bo imeti tudi tovarni list za prevoze v režimu kabotaže. Sankcije za nespoštovanje pravilnih so v Španiji določene v razmaku od 4.601€ do 6.000 € (po členu 140.1 zakona 16/87 Ordenación de los Transportes Terrestres). Podjetje, ki želi opravljati prevoze v režimu kabotaže v Španiji mora posedovati tudi evropsko licenco.



Izobraževanje

Seminar št.1 Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo

Datum seminarja 20. oktober 2008,
Začetek ob 9.00 h - **Zaključek** predvidoma ob 13.00h
Naslov OOO Koper, Staničev trg 1, 6000 Koper
Prostor zelena dvorana
Rok prijave 17. oktober 2008

Vabimo vas, da se udeležite seminarja Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo. Po več kot dveh letih pogajanj je bila sklenjena nova Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo, ki je nadomestila že zdavnaj preživeto Kolektivno pogodbo med delavci in zasebnimi delodajalci iz leta 1991. **Nova pogodba ima nekaj posebnosti, za katere velja, da jih je dobro spoznati**, še posebno ker je že bila objavljena v Uradnem listu RS št. 73/2008 in se je pričela uporabljati s 1. avgustom 2008. Poznavanje določb kolektivne pogodbe je pomembno tako za delodajalce, kakor tudi za računovodske servise, ki obračunavajo plače in druge pravice za obrtnike in podjetnike.

Kratka predstavitev obravnavanih tem:
- **stvarno veljavnost kolektivne pogodbe,**
- **normativni del kolektivne pogodbe,**
- **pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev,**
- **tarifni del Kolektivne pogodbe za obrt in podjetništvo**
- **druge osebne prejemke.**

Na seminarju bosta predavala g. Igor Antauer, generalni sekretar ZDOPS in g. Tomaž Bernik, samostojni strokovni sodelavec

Sekcija za gostinstvo

Opozorilo gostincem v zvezi s točenjem alkoholnih pijač

Zdravstveni inšpektorat RS Ministrstva za zdravje poziva gostince, da spoštujejo Zakon o omejevanju porabe alkohola (ZOPA) in mlajšim od 18 let ne prodajajo alkoholnih pijač oziroma pijač, ki so jim dodane alkoholne pijače. Gostinec sme v skladu z ZOPA od vsake osebe za katero domneva, da je mlajša od 18 let, zahtevati, da predhodno izkaže svojo starost z javno listino, s katero se dokazuje istovetnost oseb in starost oseb. Če oseba to odkloni, se ji ne sme prodati oziroma ponuditi alkoholne pijače.

Zdravstveni inšpektorat RS se je odločil, da gostince pozove k spoštovanju zakona o omejevanju porabe alkohola, ker je bila v zadnjem času v medijih izpostavljena problematika uživanja alkoholnih pijač. V medijih se je ob tem večkrat podajalo izjave, da mladoletne osebe nimajo težav pri naročanju alkoholnih pijač.

Zdravstveni inšpektorji, ki izvajajo nadzor nad ZOPA tudi tako, da spremljajo in opazujejo ravnanja gostincev ter kršitelje v primeru nespoštovanja ZOPA tudi sankcionirajo s kaznijo.

– pravnik na ZDOPS. Udeleženci kot gradivo prejmejo Kolektivno pogodbo za obrt in podjetništvo.

Pogoji prijave in plačila :
Cena seminarja je za člane zbornice, ki imajo poravnano članarino 20,00 EUR (DDV vključen), za delavce zaposlene pri obrtnikih in ostale udeležence je 50,00 EUR (DDV vključen).

Kotizacija lahko poravnate na TRR št.: 10100 0035170352, namen; seminar KPOP ali osebno na blagajni zbornice. Poleg dokazila o plačilu je pogoj prijave tudi **izpolnjena prijavnica**, ki je v nadaljevanju.

Oboje pošljite na fax. št. 627-19-17 ali na naslov OOO Koper, Staničev trg 1, 6000 Koper.

Upoštevali bomo le popolne prijave, ki bodo na zbornico prispele do 17. oktobra 2008.

Za prijavo izpolnite skupno prijavnico na strani 15.

VABILO

Izobraževanje

Seminar št. 2

Vse o možnostih zniževanja
davčne osnove - priprave
za davčni obračun za 2008

Kratko iz vsebine seminarja:

Evidentiranje poslovnih dogodkov za leto 2008 na podlagi poznavanja vsebine SRS.
Kako pravilno knjižimo zahtevnejše poslovne dogodke kot so prevrednotenje: krepitve, slabitve osnovnih sredstev, evidentiranje zalog, obračun proizvodnje nedovršenih proizvodov in storitev ter gotovih izdelkov, izločitev premoženja v zasebno sfero (nepremičnine) v času poslovanja in vnos premoženja iz zasebne sfere v podjetje. Računovodski in davčni vidik.
Kako pravilno ugotoviti davčno osnovo z upoštevanjem davčne zakonodaje (Zakon o dohodnini, Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb)
Kakšne so zakonske možnosti za zniževanje davčne osnove pri samostojnih podjetnikih in pravnih osebah

Obravnavane bodo novosti davčne zakonodaje veljavne za leto 2008. Seminar je namenjen lastnikom podjetij ter računovodskim delavcem in obsega 4 šolske ure.

Datum seminarja 22. oktober 2008,
Začetek ob 9.00 h - **Zaključek** predvidoma ob 14.00h
Naslov OOO Koper, Staničev trg 1, 6000 Koper
Prostor zelena dvorana
Rok prijave 17. oktober 2008

Seminar bo vodila ga. Milica GOSTIŠA, svetovalka na področju davkov, računovodstva, financ, ki bo odgovarjala tudi na zastavljena vprašanja.

Pogoji prijave in plačila :
Cena seminarja je za člane zbornice, ki imajo poravnano članarino 20,00 EUR (DDV vključen), za delavce zaposlene pri obrtnikih in ostale udeležence je 50,00 EUR (DDV vključen).

Kotizacija lahko poravnate na TRR št.: 10100 0035170352, namen; seminar KPOP ali osebno na blagajni zbornice. Poleg dokazila o plačilu je pogoj prijave tudi **izpolnjena prijavnica**, ki je v nadaljevanju.

Oboje pošljite na fax. št. 627-19-17 ali na naslov OOO Koper, Staničev trg 1, 6000 Koper.

Upoštevali bomo le popolne prijave, ki bodo na zbornico prispjele do 17. oktobra 2008.
Za prijavo izpolnite skupno prijavnico na strani 15.

VABILO

Seminar št. 3

Obisk delovnega
inšpektorja

Ob obisku inšpektorja smo velikokrat v zadregi, ker **ne poznamo postopka**, ki narekuje pravila obnašanja, tako inšpektorja, kot pregledovalca. Predavateljica bo na seminarju predstavila zakonodajo, ki ureja način in postopke inšpekcijskega nadzora, predstavila bo Zakon o inšpekcijskem nadzoru, ter posebej Zakon o inšpekciji dela. Ob obravnavanih zakonskih določbah bodo **predstavljene sodne odločbe, ki so se izrekle o načinu in postopkih inšpekcijskega nadzora, prav tako pa bodo predstavljene razlike v postopkih med posameznimi inšpekcijskimi organi.**

Kratka predstavitev obravnavanih tem:

-**splošna načela inšpekcijskega postopka**
-**postopkovna pravila**
-**varovanje tajnosti podatkov, vira prijave in vira drugih informacij**
-**način izkazovanja, vodenje postopkov, pregled prostorov, poslovne dokumentacije.....**
-**dolžnosti pregledovalca**
-**vrste ukrepov (podrobna predstavitev zapisnika, način vročitve aktov...vrste odločb...)**
-**obvestila, dolžnost-ukrepi**

-**način odprave nepravilnosti**
-**kazenske določbe**

Predavateljica: Melita Ambrož, univ. dipl. pravica

Pogoji prijave in plačila :
Cena seminarja je za člane zbornice, ki imajo poravnano članarino 20,00 EUR (DDV vključen), za delavce zaposlene pri obrtnikih in ostale udeležence je 50,00 EUR (DDV vključen).

Kotizacija lahko poravnate na TRR št.: 10100 0035170352, namen; seminar KPOP ali osebno na blagajni zbornice. Poleg dokazila o plačilu je pogoj prijave tudi **izpolnjena prijavnica**, ki je v nadaljevanju.

Oboje pošljite na fax. št. 627-19-17 ali na naslov OOO Koper, Staničev trg 1, 6000 Koper.

Upoštevali bomo le popolne prijave, ki bodo na zbornico prispjele do 17. oktobra 2008.

Za prijavo izpolnite skupno prijavnico na strani 15.

Prijavnica za seminarje

Seminar št. 1: Kolektivna pogodba za obrt in podjetništvo
Seminar št. 2: Možnosti zniževanja davčne osnove
- Priprave na davčni obračun za 2008
Seminar št. 3: Obisk delovnega inšpektorja

1. Član OOO Koper

spodaj podpisani se prijavljam na seminar/je

(seminar označite s križcem)

Ime, priimek	☐	☐	☐
Naziv firme (s.p.,d.o.o. , ...)			
Naslov			
GSM telefon	Stacionarni telefon		
Davčni zavezanec		DA ☐	NE ☐
ID za DDV			
Št. kartice Obrtnik			

prijavljam na seminar/je naslednje
zaposlene delavce

(seminar označite s križcem)

Ime, priimek delavca	☐	☐	☐
Ime, priimek delavca	☐	☐	☐
Ime, priimek delavca	☐	☐	☐

Datum Podpis in žig

2. Drugi udeleženci

spodaj podpisani se prijavljam na seminar/je

(seminar označite s križcem)

Ime, priimek	☐	☐	☐
Naziv firme (s.p.,d.o.o. , ...)			
Naslov			
GSM telefon	Stacionarni telefon		
Davčni zavezanec		DA ☐	NE ☐
ID za DDV			
Št. kartice Obrtnik			

Datum Podpis in žig

Prijavnico pošljite **do 17. oktobra 2008**
po faxu 05/62 719 17
ali dostavite na naslov:
OOO Koper, Staničev trg 1, 6000 Koper

Enodnevni seminarji, ki jih bomo na OOOZ Koper organizirali novembra 2008

1. seminar

Prenos dejavnosti samostojnega podjetnika na prevzemnika s.p. ali prevzemno družbo - vse o spremembi zakonodaje, odslej je možen tudi delni prenos podjetja s.p. na kapitalsko družbo brez zapiranja podjetja s.p.

Sprememba Zakona o gospodarskih družbah, ki je že v uporabi je prinesla bistveno novost, odslej je možen prenos dela podjetja samostojnega podjetnika na pravno osebo d.o.o., podjetje s.p. pa lahko še naprej opravlja dejavnost.

Vsebina seminarja:

Možni načini prenosa dejavnosti podjetja z uporabo statusnih in davčnih predpisov
Postopni prenos premoženja podjetja in dajatve
Davčno nevtralni prenos premoženja samostojnega podjetnika
Zakonski roki za posamezne aktivnosti pri prenosu
Možnosti izvzema premoženja iz dejavnosti v zasebno gospodinjstvo pred preoblikovanjem podjetja s.p. v kapitalsko družbo – računovodski in davčni vidik
Novost – delni prenos podjetja s.p. na kapitalsko družbo, s.p. nadaljuje dejavnost – ugotovitev sredstev in obveznosti ter podjetnikovega kapitala
Prenos dejavnosti na kapitalsko družbo, cenitev stvarnega vložka, podjetnikovega kapitala
Računovodski vidik prenosa dejavnosti, vsebina Bilance stanja
Sestava pogodbe o prenosu sredstev in obveznosti do virov sredstev
Davčna napoved podjetnika na presečni dan
Evidentiranje poslovnih dogodkov po prenosu, preoblikovanju podjetja samostojnega podjetnika v novo družbo
Razprava, odgovori na vprašanja udeležencev

Prenos dejavnosti bo obravnavan na podlagi bogatih praktičnih izkušenj, še posebej bodo udeleženci seznanjeni z vsemi problemi in njihovimi rešitvami pri različnih vrstah dejavnosti.

Seminar je namenjen **vsem, ki želijo prenesti dejavnost na prevzemnika z enakim statusom s.p. ali na pravno osebo, kapitalsko družbo**. Sprememba davčne zakonodaje veljavne od 1.1.2007 s katero so bile črtane investicijske olajšave za vlaganje v investicije, (v letu 2008 so se sicer uvedle nove investicijske

Izberite vrsto izobraževanja in svojo prijavo sporočite najkasneje **do 30. oktobra 2008** na tel. zbornice 05/613-90-13. Vsi prijavljeni boste o datumu in uri poteka seminarja, ki ste ga izbrali, obveščeni naknadno, vsekakor pravočasno. Cena posameznega seminarja je za člane zbornice s poravnano članarino 20,00 EUR (DDV všteti), za ostale 50,00 EUR (DDV všteti).

olajšave za nekatera vlaganja, ki so primerna le za mikro podjetja) upokojitev nosilca dejavnosti, invalidnost, so vzroki za preoblikovanje samostojnih podjetnikov. **Vsebina seminarja je še posebej zanimiva za nosilce dejavnosti in računovodske delavce.**

Seminar traja 5 šolskih ur, udeleženci prejmejo gradivo.

2. seminar

s.p. ali d.o.o. - večna dilema

Odgovore boste zagotovo dobili na enodnevem seminarju, kjer bomo na praktičnih primerih z uporabo obstoječe statusne, davčne, finančne in računovodske zakonodaje prikazali rešitve za vaše poslovanje in izbiro pravega statusa podjetja.

Vsebina seminarja:

Kako začeti s poslovanjem? Je pomembna izbira pravega statusa?

Razlika med obema statusoma s.p. in d.o.o.

pri registraciji podjetja, kapitalu, poslovanju z gotovino, status lastnika, prednosti in slabosti, zaposlovanje vodenje poslovnih knjig, računovodski predpisi, premoženje podjetja, nepremičnine, kako jih lahko prenašamo v zasebno sfero
obdavčitev dobička, primerjava po načinu in višini obdavčitve, investicijske olajšave
kako in koliko je obdavčen denar prenesen v zasebno sfero, kaj se torej izplača? Primeri praktičnih izračunov višine davčne osnove in njene obdavčitve ter prikaz rešitev na posameznih dejavnostih, vpliv amortizacije

Zakaj in kdaj podjetje s.p. preoblikovati, prenesti v d.o.o. (riziki poslovanja, obseg poslovanja, zaposleni, velikost dobička, invalidnost, upokojitev, smrt)

Prenos podjetja s.p. in posledice

Kakšne so obdavčitve pri podaritvi, prodaji deleža podjetja, likvidaciji podjetja d.o.o.

Kam in kako vlagati viške finančnih sredstev in njihove obdavčitve, obdavčitev kapitalskih dobičkov

Lastniki podjetij so pogosto pred dilemo v **kakšnem statusu poslovati, mladi podjetniki prisegajo na d.o.o., izkušeni podjetniki, lastniki s.p. se le s težavo odločijo za prehod na d.o.o.** Odgovor na navedeno dilemo ni enostaven, seveda pa obstaja! Seminar je primeren za lastnike podjetij, računovodske servise in tiste, ki se šele odločajo za pot podjetništva. Predavala bo ga. **Milica Gostiša**, svetovalka na področju računovodstva, financ, davkov.

Seminar traja 4. šolske ure, udeleženci prejmejo gradivo in odgovore na zastavljena vprašanja.

3. seminar

Vse o osnovnih sredstvih, naložbenih nepremičninah in drobnem inventarju – računovodski in davčni vidik na podlagi primerov iz praksi

Vsebina seminarja:

Neopredmetena osnovna sredstva

Opredelitev, vrste neopredmetenih osnovnih sredstev po vsebini SRS 2

vlaganja na tujih osnovnih sredstev na podlagi dogovorjene stavbne pravice

vlaganja na tujih osnovnih sredstvih dogovorjena po najemni pogodbi

načini vrednotenja sredstev po SRS in obračun amortizacije stopnje amortizacije za posamezna sredstva po SRS in po Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb

odtujen sredstev, evidentiranje po SRS in vpliv na davčno osnovo

Opredmetena osnovna sredstva

Opredelitev sredstev, posamezne vrste sredstev po vsebini SRS 1

načini pridobivanja sredstev

pogoji za opredelitev lastništva nepremičnin: zemljišče in nadgradnja

vse o finančnem najemu, evidentiranje po SRS, davčni vidik izdelava osnovnih sredstev v lastni režiji, določitev nabavne vrednosti

načini odtujitve sredstev njihov vpliv na poslovni izid in davčno osnovo, z upoštevanjem vsebine SRS, Zakona o dohodnini, Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb kako in kdaj prevrednotiti nepremičnine v poslovnih knjigah načini vrednotenja sredstev po SRS

načini obračuna amortizacije po SRS in Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb

drobni inventar, opredelitev in evidentiranje med opredmetena osnovna sredstva iz vidika določil v SRS in Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb

prenos nepremičnin v zasebno gospodinjstvo, obdavčitev

Naložbene nepremičnine

kaj so naložbene nepremičnine

načini vrednotenja

amortiziranje po SRS in Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb

Drobni inventar

načini pridobivanja in razvrstitev med zaloge po SRS 4

razporeditev med stroške po vsebini SRS in Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb

evidence v knjigovodstvu

Seminar je namenjen vsem, ki **vodijo poslovne knjige za samostojne podjetnike in za pravne osebe**. Opozorili bomo na številne probleme, ki se v zvezi s tematiko pojavljajo v praksi in posredovali rešitve.

Trajanje seminarja je 4 - 5 šolskih ur.



**Vabilo na NANOTEHNOLOŠKI DAN
v četrtek, 16. oktobra 2008,
na sedežu OZS v Ljubljani,
Celovška 69, v veliki sejni dvorani**

Odbor za znanost in tehnologijo pri OZS organizira nanotehnoški dan, ki bo v četrtek, 16. oktobra 2008, ob 9.30 uri, v prostorih Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, Ljubljana, Celovski 69, velika sejna dvorana.

Prvič v Sloveniji, bodo predstavljene **nanotehnologije, nanomateriali, nanokompoziti, nanopremazi** tudi v praktičnih aplikacijah, v različnih branžah, kot so **lesarstvo, gradbeništvo, predelava plastike, elektronika, tekstil, steklarstvo...**

Program :

09.30 do 10.00	Prihod in registracija udeležencev
10.00 do 10.05	Kratka uvodna predstavitev, Janez Škrlec, predsednik OZT
10.05 do 10.15	Uvodni nagovor, direktor IJS, prof. dr. Jadran Lenarčič
10.15 do 10.25	Kratka predstavitev razvoja nanotehnologij, prof. dr. Dragan Mihailović, IJS
10.25 do 10.35	Napredni materiali in nanotehnologije, prof. dr. Marija Kosec, IJS
10.35 do 11.10	Nanomateriali v sodobnih tekstilih, Izr. prof. dr. Barbara Simončič, TF in KI
11.10 do 11.25	Odmor za kavo
11.25 do 12.00	Nanomateriali in uporaba, Aljaž Vilčnik, univ. dipl. inž. kem., Chemcolor & KI
12.00 do 12.25	Novi materiali v fleksibilni elektroniki, dr. Danjela Kuščer, IJS
12.25 do 12.50	Praktična uporaba nanomaterialov, dr. Miroslav Huskič, KI & Nanosvet d.o.o.
12.50 do 13.00	Vprašanja in odgovori
13.00 do 13.10	Zaključek

Pri pripravi strokovnih gradiv bodo sodelovali številni drugi strokovnjaki iz različnih inštitutov, ki bodo predstavljeni na samem nanotehnoškem dnevu, neposredno v samih strokovnih prezentacijah!

Prijave sprejemamo najkasneje **do 14. oktobra 2008**, oziroma do popolnitve prostih mest. Tehnološki dan je za udeležence brezplačen.

Prijave pošljite na e-naslov janez.skrlec@siol.net ali na rudi. wostner@ozs.si, dodatne informacije pa lahko dobite tudi na GSM 040 309 380 in na spletnem portalu: <http://www1.ozs.si/~elektroniki/>.

Vljudno vabljeni!

Sodelujejo:



*Kar poznavalci
imenujejo »kozarec
sonca« pridelujejo
tudi naši člani*

Tudi med našimi člani so ljubitelji vinske trte, rastline, ki je v zemlji ukoreninjena že od nekdaj. Kultura vzgajanja vinske trte je stara okoli 9000 let. Pri nas se začne resnejši pristop k vinogradništvu v drugi polovici 19. stoletja. Vino ima v zdravem načinu življenja in druženja tudi pomembno vlogo, zato ga izbiramo glede na jedi in dogodke.

Med našimi člani smo obiskali prevoznika, gradbinca in steklarja, ki z zelo spoštljivim odnosom, v svojih majhnih nasadih pridelujejo grozdje, ki nato preide v vino.

In kaj so nam dejali naši člani:

Sončno sobotno popoldne je bilo, ko smo v vinogradu v Pradah obiskali gospoda **Maria Zadela**. Ujeli smo ga pri pobiranju črnega grozdja, sorte refošk. Poleg refoška prideluje tudi belo vino, sorte chardonnay. Pomagajo mu prijatelji in družinski člani. Povedal je, da je to dejavnost s katero se ukvarja

iz lastnega zadovoljstva, ne predstavlja pa njegovo osrednjo dejavnost. Gospod Zadel je namreč prevoznik. Letošnja trgatve je bila zelo dobra. Vsebinska sladkorja v grozdju je bila optimalna, tako, da ne bo treba dodati nobenih sladil. Predelavo belega grozdja je opravil po novem sistemu, brez maceracije. Grozdje se takoj zmelje, nato iztisne. Sok se pusti ohladiti na določeni temperaturi (okrog 12 - 24 stopinj) ter nekje 12 ur stati. Čistega se pretoči v posode. Doda se kvasovke, nato očiščen mošt prekuhava v sodu. Črno grozdje pa gospod Mario obdeluje po starem. Najprej ga zmelje, odstrani peclje od jagod in v »bdnju« kuha okrog 4 dni. Nato pretoči v sode, kjer se mošt začne spreminjati v vino. Mošt je potrebno pozorno spremljati pri vsem postopku dozorevanja v vino. Dejavnost v vinogradu ga ne obremenjuje preveč. Veselje do obdelave trte je veliko in za to si vedno najde čas.

V vasi Movraž pri Gračišču smo obiskali gospoda **Gracijana Šava**, ki je v svoji kleti pokušal grozdni sok. Povprašali smo ga o tem, kako poteka pri njem dejavnost pobiranja grozdja. Ob srkanju slastnega soka nam je dejal, da je letina kljub vsemu, nadpovprečna. Črno grozdje sorte refošk, je malo manj sladko, medtem ko je belo sorte malvazija, slajše. Pri trgatvi gospodu Gracijanu pomagajo družinski člani in prijatelji. Trgatev je potekala en vikend.

Grozdje pobirajo in ga v brentah vozijo vse do kleti, kjer v velike kadi stresejo grozdje in ga nato zmeljejo. Črno grozdje se pusti dozorevati v kadi 4 do 5 dni, belo grozdje pa le en dan. Iz stiskanega grozdja priteče sok. To je sok, ki bo preden bo postal vino, slasten tudi kot mošt. Postopek je zahteven, saj je treba vsa opravila opraviti ob pravem času. Gospod Gracijano naredi dva pretoka. Pomemben je prvi, okrog 11. novembra, ko praznujemo praznik Sv. Martina. Mošt tako postaja bistrejši in po okusu že vino. Na vprašanje kako uskladi delo z vinogradništvom, je gospod Gracijano odgovoril, da si za vzdrževanje vinograda vzame čas med vikendom. Vse nadaljnje aktivnosti, ki sledijo od obrezovanja trte do pobiranja sadeža in posledično do pridelave vina, opravljajo vsak prost trenutek. Pravi, da je to njegovo veselje ob katerem se sprosti. Želi ga ohraniti tudi v bodoče.

V Šalari pri Kopru domuje gospod **Slavko Vižintin**, ki na majhnem pobočju pod svojo hišo obdeluje kulturno rastlino, katere sadež je slastno belo in črno grozdje. Pravi, da je letina malo slabša kot lani, predvsem v njegovi količini, saj je trto napadla peronospora. To je najpogostejša bolezen vinske trte, ki jo povzroča gliva. Bolezen se v začetni fazi pokaže kot oljni madež na listih, ki ob povišani zračni vlagi preide v drugo fazo, ki se kaže kot plesniva prevleka na spodnji strani listov. To povzroči odmiranje in odpadanje listja in je glavni vir širjenja bolezni na ostale dele trte. Kljub temu je letina zadovoljiva. V primerjavi z lanskim je grozdje malo slajše.

Z vinogradništvom se je začel ukvarjati že Slavkov oče, ki je to tradicijo prenesel na vse družinske člane, ki jo prav ti nadaljujejo še danes. Gospod Slavko je povedal, da je težko uskladiti dejavnost obrtništva z drugimi aktivnostmi, vendar ga ljubezen do narave in njive ter zadovoljstvo lastnega pridelka vleče k temu, da vinogradništva ne opusti. Pri tem mu pomagajo družinski člani, sosedje in prijatelji. Za lastno uporabo prideluje belo vino sorte malvazija in črno vino sorte refošk. Pravi, da se počuti lepo, ko lahko s svojim pridelkom nazdravi pomembnemu dogodku v svojem življenju. Da pa je Slavkova prvotna in najbolj pomembna dejavnost delo s steklom dokazuje tudi to, da tudi v času trgatve mobilni telefon neprestano zvoni, kar pomeni, da mora pri vsakem koraku, rezu stekla ali njegovi montaži oziroma demontaži, podati svojo-glavno besedo.



Slavko Vižintin prideluje vino iz družinske tradicije in lastnega zadovoljstva.



Mario Zadel je bil letos s kakovostjo grozdja zelo zadovoljen.



Gracijano Šav je ob pokušanju mošta ugotavljal, da bo letošnje vino zelo dobro.

Vabilo za posredovanje podatkov za novoletno obdaritev otrok.

Leto je naokrog in sporočamo vam, da bomo tudi letos za vaše otroke organizirali prihod Dedka Mraza in novoletno obdaritev.

Člane zbornice, ki imate otroke rojene po **1. januarju 2002 (starost do 7 let)**, in nam do danes niste sporočili podatkov vaših otrok, prosimo, da nam na naš naslov **do 30. oktobra 2008** vrnete izpolnjen spodnji obrazec.

Ne bo odveč, če tudi ostali preverite ali je vaš otrok že vpisan v naši evidenci! Za otroke članov zbornice s poravnano članarino je obdaritev brezplačna.

Za informacije pokličite **Andrejo Kozlovič, tel.: 05/ 61 390 13**

Opomba: Člane, ki bi želeli podariti prireditev Dedka mraza tudi otrokom svojih zaposlenih vabimo, da se do 30. oktobra 2008 oglasite na sedežu OOO Koper, Staničev trg 1, kjer boste izpolnili potreben obrazec. Za otroke zaposlenih stroške plača obrtnik.



Novoletna obdaritev otrok Prijavnica za otroke rojene po 1. januarju 2002

Ime, priimek obrtnika (oziroma enega od staršev)

Naziv firme (s.p., d.o.o., ...)

Naslov

GSM telefon

Stacionarni telefon

1. Ime, priimek otroka (vpišite tudi naslov, v primeru če je drugačen od vašega)

Datum rojstva

Spol

2. Ime, priimek otroka

Datum rojstva

Spol

3. Ime, priimek otroka

Datum rojstva

Spol

Prijavnico pošljite **do 30. oktobra 2008**
po faxu 05/62 719 17
ali dostavite na naslov:
OOZ Koper, Staničev trg 1, 6000 Koper

Datum

Podpis in žig